



# COMUNE DI MANGONE

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Pietro Mancini n°1

[ufficiotecnico@comune.mangone.cs.tn.it](mailto:ufficiotecnico@comune.mangone.cs.tn.it)

Tel. 0984/987469 Fax 0984/987470

DETERMINA		
<b>n° 41</b> <b>n° 26</b>	<b>del 01 Marzo 2017</b> <b>del 01 Marzo 2017</b>	<b>del Registro Cronologico</b> <b>del Registro di Settore</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. A) E DELL'ART. 37, COMMA 1 DEL D.LGS.50/2016 PER L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE. CIG : ZE21D83CE7.</b>	

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO COMUNALE

### PREMESSO

**Che** con Decreto Sindacale n° 2 del 14/06/2016, il sottoscritto Geom. Giovanni Berardi, veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico Settore Tecnico- Urbanistica e Manutenzione, titolare di posizione organizzativa;

**Che** occorre provvedere all'aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale approvato dal consiglio comunale il 29.11.2013 a suo tempo redatto dall'Architetto Sergio Cannataro (incaricato con delibera di giunta municipale n. 81 del 21.10.2004);

**Che**, come disposto dalla Protezione Civile Regionale (nota n. 24463 del 27.01.2017) occorre altresì provvedere a tale aggiornamento entro un tempo massimo di mesi quattro dopo l'emanazione e la pubblicazione sul Burc delle nuove Linee Guida;

**RILEVATO** che, allo stato, la struttura tecnica comunale, non ha al suo interno personale che possa effettuare tale lavoro nei tempi richiesti dalla citata disposizione senza trascurare le rilevanti incombenze ed urgenze di tale ufficio;

**RITENUTO** dover procedere a conferire il suddetto incarico ad un professionista esterno;

**CONSIDERATO** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (Anac), nelle "**linee guida attuative del nuovo codice degli appalti**" di cui al D. Lgs n. 50/2016, ha formalmente prescritto che le stazioni uniche appaltanti, nell'individuazione del soggetto affidatario dei lavori e dei servizi di importo inferiore a 40.000,00, dovranno tener conto dei seguenti aspetti:

- *l'idoneità professionale;*
- *capacità economica e finanziaria;*
- *capacità tecnico e professionale*

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

**CONSTATATO CHE**, a seguito di un informale indagine informale di mercato, è stato appurato che l'Ing. Giorgia Musacchio (nata a Cosenza il 29.10.1984 e residente in Mangone) appare il professionista più idoneo per tale incarico in quanto :

- si è resa disponibile ad espletare l'incarico nei tempi previsti;
- ha un curriculum professionale attinente all'incarico da espletare ;

- ha presentato un'offerta economica e tecnica per tale incarico assolutamente conveniente per l'Ente, rendendosi disponibile ad accettare l'incarico dietro un compenso pari ad € 4.000,00 onnicomprensivo di Iva ed oneri

Visto il Dlgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Dlgs 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato l'art. 2222 e ss del Codice Civile in materia di incarichi professionali;

## **D E T E R M I N A**

**Di** ritenere tutto quanto in premessa esposto e le motivazioni sopra esplicitate parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di** ritenere congrua l'offerta economica e tecnica dell'Ing. Giorgia Musacchio acquisita al protocollo generale di questo ente al numero 651 del 01/03/2017;

**DI AFFIDARE** per i motivi espressi in premessa ed ai sensi dell'art. n. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 all'Ing. Giorgia Musacchio, con studio Tecnico in Mangone, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Cosenza al n. 5537 l'incarico di aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale, dietro un compenso pari ad € 4.000,00 onnicomprensive;

**DI IMPEGNARE** la spesa pari ad € 4.000,00 sul capitolo 198 del Bilancio corrente d'esercizio in fase di predisposizione;

**DI DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione della somma con successivo atto e separato provvedimento dopo aver eseguito l'incarico di che trattasi su presentazione di regolare fattura vistata dal responsabile dell'Ufficio Tecnico argomento al Professionista incaricato su presentazione di regolare documentazione contabile, a conclusione della pratica in argomento.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE TECNICO**

*F.to Geom. Giovanni Berardi*

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

*D.L.GS 267 DEL 18/08/2000*

**CAP. 198 gestione c.e.**

*Mangone 01/03/2017*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*F.to Dott. Nicoletti Nuccio*