



# COMUNE DI MANGONE

## Provincia di Cosenza

**PROT. N.23 DEL 04.04.2014**

**DELIBERAZIONE N.23 DEL 04.04.2014**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**Oggetto:** Costituzione in Giudizio davanti al Tribunale civile di Cosenza. Atto di citazione promosso da Telecom Italia S.P.a. Conferimento incarico legale all'avv. Manuela Montemurro. Approvazione schema disciplinare d'incarico.

---

In data 04.04.2014 alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, La Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
1	PIRILLO	Raffaele	SI	
2	BERARDI	Orazio	SI	
3	AMANTEA	Annalaura	SI	
4	MAURO	Vincenzo	SI	
		Totale	4	0

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco Prof. RAFFAELE PIRILLO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Caterina Dodaro, che provvede alla redazione del presente verbale.

**Oggetto:** Costituzione in Giudizio davanti al Tribunale civile di Cosenza. Atto di citazione promosso da Telecom Italia S.P.a. Conferimento incarico legale all'avv. Manuela Montemurro. Approvazione schema disciplinare d'incarico.

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso che** con atto di citazione notificato a questo Ente e acquisito al protocollo al n. 4247 del 12/12/2013 la Telecom Italia S.P.a., rappresentata e difesa dall'Avv. Paolo De Sanctis Mangelli, conveniva in giudizio il Comune di Mangone davanti al Tribunale civile di Cosenza, per il presunto inadempimento alle obbligazioni relative a contratti di fornitura di servizi telefonici, internet e traffico dati.

**Ritenuto** necessario ed opportuno costituirsi nel suddetto giudizio nei termini processuali previsti, per garantire la rappresentanza e la difesa dell'Ente e, pertanto, affidare l'incarico di rappresentanza e difesa in giudizio all'Avv. Manuela Montemurro, con studio in Cosenza che, interpellata, ha dato la propria disponibilità, presentando apposito preventivo;

**Visto** lo schema di disciplinare di incarico legale, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi competenti e contenuti nel presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Leg. vo 267/00;

### PROPONE

*La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento*

1. **DI COSTITUIRSI** in giudizio contro l'atto di citazione promosso, avanti al Tribunale civile di Cosenza, da Telecom Italia S.P.a., rappresentato e difeso dall'Avv. dall'Avv. Paolo De Sanctis Mangelli, come meglio esplicitato in premessa.

2. **DI NOMINARE** l'Avv. Manuela Montemurro con studio in Cosenza, per la rappresentanza del Comune di Mangone avverso l'atto di citazione promosso avanti al Tribunale civile di Cosenza ed acclarato al protocollo dell'Ente al n. 4247 del 12/12/2013, conferendogli idonea procura alle liti per la rappresentanza e la difesa in ogni stato e grado del procedimento, con il più ampio mandato a rappresentare e difendere l'Amministrazione comunale nella competente sede giudiziaria e per tutte le attività connesse al procedimento de quo.

3. **DI STABILIRE CHE**, in considerazione del valore della vertenza e del Giudice adito, il compenso da corrispondersi al legale incaricato ammonterà ad € 600,00 (euro seicento/00) oltre C.P.A. a valere sul Bilancio di previsione c.e. in corso di predisposizione, cap. 138 che offre adeguata disponibilità.

4. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco protempore a resistere nel giudizio instaurato con atto di citazione avanti al Tribunale civile di Cosenza da Telecom Italia S.P.a. nella vertenza di cui sopra ed a rilasciare apposita procura in favore del nominato legale;

5. **DI APPROVARE** l'allegato schema di disciplinare d'incarico e di demandare al Responsabile del servizio ogni altro adempimento di competenza, e consequenziale.

**Di dichiarare**, con separata, unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge, stante l'urgenza di provvedere.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

*Fto Raffaele Pirillo*

**Oggetto:** Costituzione in Giudizio davanti al Tribunale civile di Cosenza. Atto di citazione promosso da Telecom Italia S.P.a. Conferimento incarico legale all'avv. Manuela Montemurro. Approvazione schema disciplinare d'incarico.

---

## **PARERI**

### **SETTORE AMMINISTRATIVO**

In ordine alla su esposta proposta della Giunta Comunale di cui all'oggetto, si esprime parere di regolarità tecnica favorevole ai sensi dell'art. 49 del d. Lgs 267/00.

Data 01.04.2014

**Il Responsabile del Settore**

*Fto* Raffaele Pirillo

### **SETTORE CONTABILE**

In ordine alla su esposta proposta della Giunta Comunale di cui all'oggetto, si esprime parere di regolarità tecnica contabile favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00.

Data, 01.04.2014

**Il Responsabile del Settore**

*Fto* Dott. Nuccio Nicoletti

**Oggetto:** Costituzione in Giudizio davanti al Tribunale civile di Cosenza. Atto di citazione promosso da Telecom Italia S.P.a. Conferimento incarico legale all'avv. Manuela Montemurro. Approvazione schema disciplinare d'incarico.

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta per come sopra richiamata;

**VISTO** il D.Lgs. 267/00;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** il Regolamento degli Uffici e dei servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il parere del responsabile del settore interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000.

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

**Di approvare**, come approva, la proposta che precede che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato e che si intende qui espressamente richiamata e confermata.

Con successiva stessa votazione unanime favorevole resa nei modi e forme di legge la Giunta Comunale, riscontrata l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 267/00.

IL SINDACO *Fto* Raffaele Pirillo

*Fto* Berardi Orazio

*Fto* Amantea Annalaura

*Fto* Mauro Vincenzo

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Fto* Caterina Dodaro

All. A)

## DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE

L'anno ....., addì ..... del mese di ....., in ..... e nella  
Residenza Comunale

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

Il Comune di Mangone (di seguito Comune), in persona del Responsabile del Settore Amministrativo \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso il Comune stesso, con sede in Mangone C.F.: \_\_\_\_\_ ) in nome e per conto del quale agisce;

E

L'Avvocato ..... del Foro di Cosenza..... (di seguito legale), con studio in....., via ..... (CF:..... ).

E

### PREMESSO CHE

- il Comune di Mangone deve resistere in giudizio dinanzi a.....;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. .... del..... si stabiliva di resistere in giudizio per le motivazioni sopradette individuando il legale cui conferire il mandato per la difesa del Comune;

-Con successiva determinazione Ufficio Amministrativo sarà impegnata la spesa a carico del bilancio comunale;

### CIO' PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

L'incarico ha per oggetto la difesa del Comune contro l'atto di citazione promosso davanti al Tribunale civile di Cosenza da Telecom Italia S.P.a.

- Il legale si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione per il compenso (spese, diritti e onorari) che è pari alla somma complessiva di € ....., oltre C.P.A. Tale somma deve ritenersi onnicomprensiva per la difesa dell'Ente.

**2.** Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

a. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.

b. Il comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.

c. Il legale incaricato comunicherà per iscritto l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

**3.** L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si sono occupati in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. e del c.c. a tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

- 4.** Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza.
- a. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato devono ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente.
- b. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.
- 5.** Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata.
- 6.** Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
- 7.** La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
- 8.** Il legale dichiara di aver preso visione del Codice di Comportamento approvato con atto di G.C. n° \_\_\_\_\_, esecutiva, e del Piano Anticorruzione 2014/2016 approvato con atto di G.C. n° \_\_\_\_\_, esecutiva.
- 9.** Il legale, con la sottoscrizione della presente convenzione, assume l'obbligo di ottemperare in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10 e SS.MM.
- 10.** Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003, informa il legale, il quale ne prende atto e dà relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
- 11.** Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.
- 12.** La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n. 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico dei legali incaricati.

Letto, approvato e sottoscritto, lì.....

PER IL COMUNE  
Il Responsabile del Servizio

IL PROFESSIONISTA

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c. , le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2), 4) e 5).

PER IL COMUNE  
Il Responsabile del Servizio

IL PROFESSIONISTA

\_\_\_\_\_

<p><b>Comune di Mangone</b> (Provincia di Cosenza)</p> <p>Si attesta che copia della su estesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretori on-line il giorno _____vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.</p> <p>N. Reg. Albo _____</p> <p>La stessa deliberazione è stata comunicata capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 d D.Lgs. 267/2000;</p> <p>Mangone, addì _____</p> <p>Resp. Serv. Amministrativo _____</p> <p>Messo Comunale _____</p>	<p><b>Comune di Mangone</b> (Provincia di Cosenza)</p> <p>- <input type="checkbox"/> Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi del d.lgs. 267/00:</p> <p>- <input checked="" type="checkbox"/> Poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4) D. Lgs. 267/00</p> <p>- <input type="checkbox"/> Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) D. Lgs. 267/00</p> <p>- Dall'audizione dei rappresentanti dell'Ente, ovvero dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti, senza comunicazione dell'adozione di un provvedimento motivato di annullamento.</p> <p>Mangone lì _____</p> <p>Resp. Serv. Amministrativo _____</p>
<p><b>Comune di Mangone</b> (Provincia di Cosenza)</p> <p>Si attesta che copia della su estesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line dal _____</p> <p>Mangone, addì _____</p> <p>Resp. Serv. Amministrativo _____</p> <p>Messo Comunale _____</p>	

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso d'Ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**